

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –
Gestione delle risorse finanziarie

Bari, (fa fede la data del protocollo posto in alto)

Il dirigente, dott. Giuseppe Silipo

I.I.S.S. TOMMASO FIORE MODUGNO	
16 MAG. 2017	
PROT. N. 3558/07	
TIT.	CLAS

Ai Dirigenti scolastici
degli ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO STATALI
della regione PUGLIA

LORO SEDI

e, p.c.

Ai Dirigenti
degli Uffici di ambito territoriale USR Puglia

LORO SEDI

OGGETTO: *Commissioni Esami Stato abilitazione esercizio libere professioni Perito Agrario, Perito Industriale, Geometra e Agrotecnico - Sessione 2017 - Reperimento Presidenti (Professori Universitari e Dirigenti Scolastici) e Commissari (Docenti) - Istruzioni.*

Sui siti INTRANET-INTERNET del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (area tematica: Esami di abilitazione alla libera professione) è stata pubblicata la **nota ministeriale prot. n. 4815 del 3.5.2017**, concernente gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle libere professioni in oggetto indicate, indette, per la **sessione 2017**, con **ordinanze ministeriali del 13 aprile 2017**, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 32 del 28 aprile 2017 - IV serie speciale - Concorsi ed esami.

In relazione alla composizione delle commissioni giudicatrici per le varie tipologie di professioni, che opereranno a partire dal **24 ottobre 2017** (data di insediamento), le rispettive Ordinanze Ministeriali prevedono quali:

PRESIDENTI:

- **Docenti Universitari** (di ruolo ordinario o straordinario; associati o fuori ruolo; in pensione) o, eccettuato per l'Ordine degli Agrotecnici, **Dirigenti Scolastici**, a tempo indeterminato, di Istituto Tecnico corrispondente alle indicate tipologie di esame;

COMMISSARI:

- **professori, laureati e con contratto di lavoro a tempo indeterminato**, delle scuole secondarie superiori, docenti di specifiche discipline.

Per ciascuna commissione è richiesta, poi, anche la nomina di **liberi professionisti** iscritti all'albo e di **componenti supplenti** (docenti e liberi professionisti) che sostituiscano quelli effettivi in caso di rinuncia degli stessi.

Responsabile del procedimento: Dirigente tecnico prof. Francesco Forlano ☎ 080/5506303
Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Chicco Rosa Maria Pia ☎ 080/5506216

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI ☎ Centralino 0805506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it 🌐 <http://www.pugliausr.it> - <http://www.puglia.istruzione.it>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –
Gestione delle risorse finanziarie

In ordine al reperimento del personale necessario per la formazione delle commissioni di cui trattasi, la nota ministeriale in argomento ha dettato istruzioni per le varie tipologie di esame.

Il **paragrafo 3** è dedicato alle **DOMANDE DIRIGENTI SCOLASTICI E DOCENTI (Modulo A/2) PER LA NOMINA NELLE SOLE COMMISSIONI GIUDICATRICI RELATIVE AGLI ESAMI DI PERITO INDUSTRIALE, PERITO AGRARIO E GEOMETRA** e agli adempimenti ad esse connessi.

I dirigenti scolastici avranno cura di recapitare **copia della propria domanda a questo Ufficio Scolastico Regionale**, nonché di **disporre che:**

- i dati di cui alla **propria domanda** nonché quelli relativi alle **domande dei Docenti** vengano comunicati, dall'Istituto di provenienza, **al SIDI nel periodo di seguito indicato**. Per il personale censito nell'anagrafe del Sistema Informativo, i dati anagrafici da acquisire a sistema devono essere conformi a quelli presenti negli archivi del sistema stesso, che procede a controlli in linea;
- i **dati meccanizzati** siano subito **controllati**, previa consegna ai Docenti della stampa comprovante l'avvenuta acquisizione a sistema dei dati riportati nel Modulo-domanda, ed, eventualmente, rettificati a Sistema entro il periodo di seguito indicato ;
- sia comunicata a Sistema, entro il medesimo periodo, **ogni eventuale variazione** (ad esempio: diverso Istituto sede di servizio a causa di trasferimento) da apportare ai dati già comunicati a Sistema dallo stesso Istituto.

Il **paragrafo 4** della circolare in argomento è interamente dedicato alle **"DOMANDE DOCENTI PER L'ESAME DI ABILITAZIONE DI AGROTECNICO"** che rispetto alle altre tipologie d'esame, seguono una procedura diversa.

Premesso che possono svolgere le funzioni di Presidente, solo i docenti universitari, l'art. 7, comma 3, del D.M. 6 marzo 1997, n. 176 prevede che **i due commissari/docenti** siano scelti tra i docenti laureati di ruolo di discipline agrarie, che insegnino da almeno un quinquennio od abbiano insegnato per un pari periodo negli Istituti professionali di Stato per l'agricoltura.

Tali membri **vengono scelti nell'ambito di terne di nominativi segnalate dal Collegio Nazionale degli Agrotecnici**, in numero corrispondente ai commissari da nominare.

Sono tenuti alla compilazione del Modulo-domanda A/2 i docenti laureati di ruolo di discipline agrarie, comprese nelle classi di concorso indicate nel Modulo-domanda A/2, e con contratto di lavoro a tempo indeterminato relativo a cattedre di istruzione secondaria di secondo grado, che insegnino da almeno cinque anni od abbiano effettivamente insegnato per almeno pari periodo negli Istituti Professionali del Settore "Servizi" - Indirizzo "Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale", inclusi gli anni di insegnamento precedenti al contratto a tempo indeterminato.

I Docenti, dopo la compilazione del Modulo-domanda, avranno cura di verificare attentamente la chiarezza e la completezza dei dati riportati in ciascuna sezione, con particolare riferimento a quelli relativi all'anzianità di servizio.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –

Gestione delle risorse finanziarie

I Docenti medesimi, quindi, sottoscriveranno detto Modulo e **lo consegneranno al Dirigente scolastico** (secondo le modalità dallo stesso comunicate) che provvederà a:

- . valutare se concedere ai docenti, nel caso di fondate ragioni personali ovvero di prioritarie, particolari esigenze di servizio non diversamente tutelabili, l'esonero dalla presentazione della domanda;
- verificare che tutti i docenti non esonerati in possesso dei requisiti richiesti abbiano presentato domanda;
- verificare la insussistenza di preclusioni di nomina. In tal caso non si dovrà trasmettere la domanda al Sistema Informativo del Ministero (*SIDI*), ovvero si dovrà procedere, a funzioni aperte di detto Sistema, alla sua cancellazione, previa informazione scritta e motivata all'interessato da ammettere a contraddittorio; a funzioni chiuse, dietro motivata richiesta, la scrivente Direzione Generale provvederà al riguardo. Lo stesso dicasi con riferimento ai docenti che risultino imputati o indagati per reati particolarmente gravi comportanti incompatibilità con la nomina, valutazione da operare con la dovuta attenzione;
- apporre in calce alla domanda presentata dai docenti in servizio il visto del Dirigente Scolastico, a convalida delle dichiarazioni rese dagli stessi verificabili d'ufficio;
- trasmettere, **entro e non oltre il 9 giugno 2017**, le domande presentate dai docenti al **Collegio Nazionale degli Agrotecnici** a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo agrotecnici@pecagrotecnici.it e a questa Direzione generale.

Il Collegio Nazionale degli Agrotecnici, provvederà, poi, a:

- **formare** le terne dei nominativi dei docenti che hanno presentato domanda in numero corrispondente ai commissari da nominare;
- **comunicare** i dati relativi alle terne dei docenti al **SIDI nel periodo successivamente indicato**. Per il personale censito nell'anagrafe del Sistema Informativo, i dati anagrafici da acquisire a sistema devono essere conformi a quelli presenti negli archivi del sistema stesso, che procede a controlli in linea;
- **controllare** i dati meccanizzati, previa consegna ai docenti della stampa comprovante l'avvenuta acquisizione a sistema dei dati riportati nel-Modulo-domanda, ed, eventualmente, rettificati a Sistema **entro il periodo successivamente indicato**;
- **comunicare** al Sistema, **entro il periodo successivamente indicato**, ogni eventuale variazione (ad esempio: diverso Istituto sede di servizio a causa di trasferimento) da apportare ai dati già comunicati al Sistema dallo stesso Collegio Nazionale.

Fermo restando quanto indicato sia nel paragrafo 4 sia nella "*Premessa*" della nota ministeriale in argomento, si fa presente, tuttavia, che, in assenza dell'acquisizione delle domande da parte dei Docenti universitari - come indicato al punto 2) della nota medesima - al fine di garantire il regolare svolgimento degli esami di abilitazione questo Ufficio procederà alla **nomina d'ufficio di Dirigenti scolastici e docenti per le Commissioni prive di Presidente**.

Responsabile del procedimento: Dirigente tecnico - prof. Francesco Forlano ☎ 080/5506303

Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Chieco Rosa Maria Pia ☎ 080/5506216

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI ☎ Centralino 0805506111

✉ direzione-puglia@istruzione.it 🌐 <http://www.pugliausr.it> - <http://www.puglia.istruzione.it>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –
Gestione delle risorse finanziarie

Il **paragrafo 5** “SISTEMA INFORMATIVO” stabilisce che le funzioni di acquisizione al Sistema Informativo dei dati relativi alle domande dei Dirigenti Scolastici e dei Docenti (Modelli A/2) saranno a disposizione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, delle Istituzioni Scolastiche, e del Collegio Nazionale degli Agrotecnici **dal 9 giugno al 21 luglio 2017** (termine ultimo inderogabile).

Le relative istruzioni sono reperibili in INTRANET (Procedimenti amministrativi > Area amministrativa > Esami di abilitazione alle libere professioni > Guide operative) ed in INTERNET nel sito del MIUR, nell'apposito spazio dedicato agli Esami di abilitazione (Home > Istruzione > Direzioni Generali > Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e per l'autonomia scolastica > la D.G. informa > Esami di abilitazione albi professionali).

Il **paragrafo 7** è interamente dedicato alla “PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER SOSTITUZIONI IN CASO DI NECESSITÀ ED URGENZA”.

Qualora in sede di sostituzione di Presidenti e componenti (effettivi e supplenti) rinunciatari e sempreché risultino esauriti o, comunque, non utilizzabili, per motivi di necessità ed urgenza, gli elenchi di risulta forniti dal Sistema Informativo, è possibile :

- ricorrere a personale che, pur in possesso di tutti i requisiti, non ha presentato, a tempo debito e per giustificato motivo, domanda da far acquisire al Sistema;
- derogare dal possesso di alcuni requisiti, fermo restando che non sono, comunque, utilizzabili, come Presidenti i Dirigenti Scolastici incaricati e, come componenti, i docenti con contratto di lavoro non a tempo indeterminato.

A parità di requisiti ed anche in caso di necessità ed urgenza ha, comunque, precedenza nella nomina il personale in servizio nell'Istituto sede d'esame, ove disponibile.

Sono utilizzabili alle accennate condizioni, nell'ordine:

a) **come Presidenti:**

- Dirigenti Scolastici che acquisiscono tutti i requisiti richiesti ad iniziare dall'a.s. 2016/2017;
- **Dirigenti Scolastici**, nell'a.s. 2016/2017, di Istituti di istruzione secondaria di secondo grado diversi da quelli sopra indicati, anche **di altro ordine**, purché con contratto dirigenziale in atto, e che **in precedenza abbiano in altri anni diretto il tipo di Istituto** legittimante la nomina;
- **Dirigenti Scolastici**, nell'a.s. 2016/2017, di Istituti di istruzione secondaria di secondo grado diversi da quelli sopra indicati, **anche di altro ordine**, purché con contratto dirigenziale in atto;
- **Dirigenti Scolastici in pensione**, di norma da non più di cinque anni, purché già titolari di contratto dirigenziale e non dispensati, destituiti o decaduti, con precedenza per coloro

Responsabile del procedimento: Dirigente tecnico prof. Francesco Forlano ☎ 080/5506303

Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Chicco Rosa Maria Pia ☎ 080/5506216

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI ☎ Centralino 0805506111

✉ direzione-puglia@istruzione.it 🌐 <http://www.pugliausr.it> - <http://www.puglia.istruzione.it>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –
Gestione delle risorse finanziarie

che abbiano diretto il tipo di Istituto legittimante la nomina (a detta tipologia di personale, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito

b) **come Commissari:**

- Per gli esami di abilitazione per **Geometra**: docenti, nell'a.s. 2016/17, di Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", Indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" con meno di 5 anni di insegnamento nelle materie prescritte, ovvero, in mancanza, docenti con 5 anni o meno di insegnamento nelle materie prescritte in Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico";
- Per gli esami di abilitazione per **Perito Agrario**: docenti delle materie prescritte che insegnino o abbiano insegnato, nell'a.s. 2016/17 o precedenti, tali discipline negli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", Indirizzo "Agraria, agroalimentare e agroindustria" o, in mancanza, negli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", o, in mancanza, negli Istituti Professionali del Settore "Servizi" - Indirizzo "Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale";
- Per gli esami di abilitazione per **Perito Industriale**: docenti delle materie prescritte che insegnino o abbiano insegnato, nell'a.s. 2016/17 o precedenti, tali discipline negli Istituti Tecnici o negli Istituti Professionali;
- Per gli esami di abilitazione per **Agrotecnico**: docenti con meno di 5 anni di insegnamento nelle materie prescritte, che insegnino o abbiano insegnato, nell'a.s. 2016/17 o precedenti, tali discipline negli Istituti Professionali del Settore "Servizi" - Indirizzo "Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale", ovvero, in mancanza, negli Istituti Tecnici del Settore "Tecnologico", Indirizzo "Agraria, agroalimentare e agroindustria";
- In ulteriore subordine, per tutti gli esami di abilitazione: **pensionati** (cui può essere conferito l'incarico esclusivamente a titolo gratuito), di norma da non più di cinque anni, purché già docenti delle materie prescritte e già titolari di contratto di lavoro a tempo indeterminato e non dispensati, destituiti o decaduti, con precedenza per coloro che abbiano insegnato negli specifici Istituti.

A tal fine, il personale interessato può presentare, per nomine in qualità di Presidente e Commissario, a questo Ufficio Scolastico Regionale e, per gli esami di Agrotecnico, al Collegio Nazionale degli Agrotecnici, apposite domande recanti l'indicazione di tutti i dati necessari (senza utilizzare il Modulo-domanda A/2), specificando, chiaramente, sotto la propria responsabilità i requisiti posseduti e mancanti e dichiarando, espressamente:

- le proprie sedi di servizio e/o di abituale dimora;
- di non essere dipendente di alcuna Amministrazione (per i pensionati, l'incarico può essere conferito esclusivamente a titolo gratuito);
- di non trovarsi in alcuna delle posizioni di preclusione di nomina.

Responsabile del procedimento: Dirigente tecnico prof. Francesco Forlano ☎ 080/5506303
Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Chicco Rosa Maria Pia ☎ 080/5506216

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI ☎ Centralino 0805506111
✉ direzione-puglia@istruzione.it ☑ <http://www.pugliausc.it> - <http://www.puglia.istruzione.it>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale –
Gestione delle risorse finanziarie

Tali domande, da presentare **entro e non oltre il 13 ottobre 2017**, saranno acquisite al *SIDI*.

Si rammenta, inoltre, che non potranno essere nominati coloro i quali nella stessa sessione e nella stessa oppure in altra tipologia di esame di abilitazione:

- stiano esercitando la funzione;
- abbiano rinunciato ad altra nomina;
- siano stati sostituiti dopo aver assunto la funzione, salvo che la sostituzione sia avvenuta per rilevata incompatibilità con candidato assegnato alla Commissione di nomina.

Nell'evidenziare che **la presentazione della domanda costituisce un obbligo** e non una facoltà da parte del personale in possesso dei requisiti prescritti, si confida in un tempestivo e puntuale espletamento dei suddetti adempimenti, nei modi e nei termini indicati.

Con l'occasione si fa presente, infine, che sul sito Internet del Miur (Home > Istruzione > Direzioni Generali > Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica > La D.G. informa > Esami di abilitazione albi professionali), sono state pubblicate le Ordinanze Ministeriali di indizione degli esami di Stato di cui all'oggetto.

IL DIRIGENTE
Giuseppe Silipo



Firmato digitalmente da SILIPO
GIUSEPPE
C = IT
O = MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588